

sposób na KADRY*i* PŁACE

DLA KADROWEGO I KSIĘGOWEGO Z FIRMY I SFERY BUDŻETOWEJ

spis treści

I. KADRY I PŁACE NA BIEŻĄCO, TRZEBA WIEDZIEĆ

koronawirus –	1. Jakie są skutki przedłużenia kadencji zarządu związku zawodowego w okresie pandemii	3
urlop wypoczynkowy –	2. Dodatkowy urlop wypoczynkowy dla inspektorów pracy	4
Polski Ład –	3. Składka zdrowotna nie dla każdego wyniesie 9%	5
koronawirus –	4. Możliwość weryfikacji przez pracodawcę statusu zaszczepienia przeciwko COVID-19	6
PPK –	5. Kiedy mikroprzedsiębiorca powinien zawrzeć umowę o zarządzanie PPK ...	7
wynagrodzenie minimalne –	6. Wynagrodzenie minimalne to nie to samo co wynagrodzenie za pracę	8

II. WAŻNY TEMAT ZASADY FUNKCJONOWANIA KAS ZAPOMOGOWO-POŻYCZKOWYCH OD 11 PAŹDZIERNIKA 2021 ROKU

tworzenie –	1. Zasady tworzenia	11
ustawowe organy –	2. Ustawowe organy	12
status członka –	3. Status członka	15
dane osobowe –	4. Dane osobowe	16
finanse –	5. Gospodarka finansowa	17
kontrola –	6. Kontrola działania	19
likwidacja –	7. Przyczyny likwidacji	19
regulacje przejściowe –	8. Regulacje przejściowe	19
statut –	9. Wymagania wobec statutu	19

III. UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE I ZDROWOTNE

składki ZUS –	1. Podstawa wymiaru składek ZUS dla osoby przebywającej na urlopie wychowawczym zatrudnionej w niepełnym wymiarze godzin	20
nagroda jubileuszowa –	2. Wartość rzeczowych nagród jubileuszowych nie stanowi podstawy wymiaru składek ZUS	23

IV. PRAWO PRACY

I. ZATRUDNIANIE I ZWALNIANIE

wykonywanie pracy –	1. Utrata zdolności do wykonywania dotychczasowej pracy	25
akta osobowe –	2. W jakim czasie pracodawca musi wydać kopię akt osobowych byłemu pracownikowi	27

dokończenie na str. 2

umowa o pracę —	3. Cięża pracownicy, a obowiązek przedłużenia umowy o pracę do dnia porodu	29
wypowiedzenie —	4. W jakim terminie pracownik może odwołać się od wypowiedzenia do sądu pracy	30
II. CZAS PRACY		
przerwa w pracy —	1. Prawo pracownika do przerwy w pracy – co pracownikowi wolno, a czego nie	31
rozliczenie czasu pracy —	2. Rozliczenie czasu pracy w przypadku rozwiązania umowy o pracę w trakcie okresu rozliczeniowego	33
pracownik młodociany —	3. Jaki czas pracy obowiązuje pracownika młodocianego	34
III. URLOPY		
urlop uzupełniający —	1. Kiedy pracownikowi przysługuje urlop uzupełniający	35
urlop wypoczynkowy —	2. Wykorzystanie urlopu wypoczynkowego w większym niż przysługujący wymiar urlopu tego pracownika	37
wolne na poszukiwanie pracy —	3. Liczba dni wolnego na poszukiwanie pracy dla pracownika zatrudnionego w niepełnym wymiarze godzin	39
IV. BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY		
środki ochrony indywidualnej —	1. Obowiązek dostarczenia pracownikowi środków ochrony indywidualnej	41
bhp na małych budowach —	2. Bezpieczeństwo pracy na małych budowach – wyniki kontroli PIP	42
V. WYNAGRODZENIA		
prześwój w pracy —	1. Prześwój w pracy, a wynagrodzenie należne pracownikowi	45
zwolnienie od pracy —	2. Jak obliczyć pracownikowi wynagrodzenie za czas zwolnienia od pracy na udział w zajęciach	47
ekwiwalent za urlop —	3. Czy zawsze trzeba wypłacić ekwiwalent za niewykorzystany urlop	48
VI. KADRY I PŁACE W SFERZE BUDŻETOWEJ		
naucyciel —	1. Co powoduje nieuzupełnienie braków formalnych wniosku o awans zawodowy nauczyciela	49
urlop uzupełniający —	2. Urlop uzupełniający – z wnioskiem czy bez	50
nagroda jubileuszowa —	3. Jak ustalać łączny okres zatrudnienia pracownika przy nagrodzie jubileuszowej	52
VII. ZASIŁKI		
okres zasiłkowy —	1. Brak dnia przerwy między chorobami nie otwiera nowego okresu zasiłkowego	53
limit dnia zwolnienia lekarskiego —	2. Jak liczyć limit dni zwolnienia lekarskiego do okresu zasiłkowego	55
VIII. POMOCNIK PŁACOWO-KADROWY		
hipoteka przymusowa —	1. Wpis hipoteki przymusowej jako zabezpieczenie zapłaty zaległych składek ZUS i podatków	56